



Република Србија
ВИШИ СУД У ПАНЧЕВУ
СУ I-2 10/18
20.03.2018.године
П а н ч е в о

На основу чл. 16 став 1 Закона о заштити узбуњивача („Сл.гласник РС“ бр.128/14.), и Правилника о начину унутрашњег узбуњивања, начин одређивања овлашћеног лица код послодавца, као и другим питањима од значаја за унутрашње узбуњивање код послодавца који има више од десет запослених („Сл.гласник РС“ бр.49/15), на основу овлашћења из члана 52. Закона о уређењу судова, председник Вишег суда у Панчеву, Станка Симоновић дана 20.03.2018.г., доноси:

**ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА О ПОСТУПКУ УНУТРАШЊЕГ
УЗБУЊИВАЊА У ВИШЕМ СУДУ У ПАНЧЕВУ**

У Правилнику о поступку унутрашњег узбуњивања у Вишем суду у Панчеву СУ I - 2 18/15 од 23.10.2015.г., врше се следеће измене:

Члан 1.

Члан 6. „УСМЕНО ДОСТАВЉАЊЕ ИНФОРМАЦИЈА“, постаје Члан 5;

Члан 2.

Члан 6. мења се и гласи:

„ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ИНФОРМАЦИЈЕ“

„Уколико се достављање информације у вези са унутрашњим узбуњивањем врши непосредном предајом писмена или усмено, саставља се потврда о пријему информације у вези са унутрашњим узбуњивањем која садржи следеће податке:

- 1) Кратак опис чињеничног стања о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем;

- 2) Време, место и начин достављања информацијама у вези са унутрашњим узбуњивањем;
- 3) Број и опис прилога поднетих уз информацију о унутрашњем узбуњивању;
- 4) Податке о томе да ли узбуњивач жели да подаци о његовом идентитету не буду откривени;
- 5) Податке о послодавцу;
- 6) Печат послодавца;
- 7) Потпис лица овлашћеног за пријем информације и вођење поступка у вези са унутрашњим узбуњивањем.

Потврда о пријему информације у вези са унутрашњим узбуњивањем може садржати потпис узбуњивача и податке о узбуњивачу, уколико он то жели.

Потврда о пријему информације у вези са унутрашњим узбуњивањем саставља се приликом пријема писмена, односно приликом узимања усмене изјаве од узбуњивача.

Уколико се достављање писмена о информацији у вези са унутрашњим узбуњивањем врши обичном или препорученом поштом односно електронском поштом, издаје се потврда о пријему информације са подацима из става 1. овог члана. У том случају се као датум пријема код препоручене поштом наводи датум предаје поштом, а код обичне поштом датум пријема поштом код послодавца. Ако је поднесак упућен електронском поштом, као време подношења послодавцу сматра се време које је назначено у потврди о пријему електронске поште у складу са Законом.“

Члан 3.

После Члана 7. додаје се Члан 7а, који гласи:

„УЗБУЊИВАЊЕ АКО СУ У ИНФОРМАЦИЈИ САДРЖАНИ ТАЈНИ ПОДАЦИ“

Информација може да садржи тајне податке, односно податке који су у складу са прописима о тајности података претходно означени као тајни.

Ако су у информацији садржани тајни подаци, узбуњивач је дужан да се прво обрати послодавцу, а ако се информација односи на лице које је овлашћено да поступа по информацији, информација се подноси руководиоцу послодавца.

У случају да послодавац у року од 15 дана није поступио по информацији у којој су садржани тајни подаци, односно ако није одговорио или није предузео одговарајуће мере из своје надлежности, узбуњивач се може обратити овлашћеном органу.

Изузетно од става 3 овог Члана, у случају да се информација односи на руководиоца послодавца, информација се подноси овлашћеном органу.

Ако су у информацији садржани тајни подаци, узбуњивач не може узбудити јавност, ако Законом није другачије одређено.

Ако су у информацији садржани тајни подаци, узбуњивач и друга лица су дужни да се придржавају општих и посебних мера заштите тајних података прописаних Законом који уређује тајност података.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 4.

Овај Правилник објавити на огласној табли Вишег суда у Панчеву дана 20.03.2018.г., као и на интернет страници суда, а ступа на снагу 8 дана од дана објављивања.

У преосталом неизмењеном делу, Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања у Вишем суду у Панчеву СУ I -2 18/15 од 23.10.2015.г., остаје на снази.

ПРЕДСЕДНИК ВИШЕГ СУДА У ПАНЧЕВУ
СТАНКА СИМОНОВИЋ с.р.



Зто